

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2020-2021



V Ústí nad Labem 8. 10. 2021

Zpracoval: Mgr. Marek Plich ředitel školy

Zpracováno: dle Vyhlášky č. 195/2012 Sb. kterou se mění vyhláška č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, ve znění vyhlášky č. 225/2009 Sb.

Schváleno: 11. 10. 2021 školskou radou

Zveřejněno: www.zspalachova.cz

OBSAH:

1. Charakteristika školy

1. 1. Základní údaje o škole
1. 2. Charakteristika školy
1. 3. Materiálně - technické podmínky

2. Podmínky vzdělávání

2. 1. Přehled vzdělávacích programů
2. 2. Přehled učebních plánů

3. Personální zabezpečení činnosti školy

4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce

5. Údaje o výsledcích vzdělávání

5. 1. Souhrnný přehled hodnocení prospěchu
5. 2. Souhrnný přehled hodnocení chování
5. 3. Souhrnný přehled zameškaných hodin
5. 4. Údaje o přijímacím řízení na střední školy
5. 5. Výchova a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
5. 6. Údaje o činnosti předmětových komisí
5. 7. Údaje o testování žáků

6. Realizace školní preventivní strategie

6. 1. Školní klima
6. 2. Práce třídních učitelů
6. 3. Spolupráce s rodiči a organizacemi
6. 4. Primární prevence v rámci jednotlivých předmětů
6. 5. Zájmové kroužky

7. Školní a mimoškolní aktivity a prezentace školy na veřejnosti

7. 1. Účast žáků na soutěžích a olympiádách
7. 2. Kurzy, pobyty, ostatní akce a úspěchy žáků
7. 3. Projekty
7. 4. Prezentace v médiích

8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

9. Hospodaření školy

9. 1. Základní údaje
9. 1. Finanční prostředky z rozvojových programů a dotací a operačních programů

10. Činnost Školské rady

11. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

12. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

13. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

1. Charakteristika školy

1. 1. Základní údaje o škole

Název organizace: Základní škola Ústí nad Labem, Palachova 400/37

Sídlo organizace: Palachova 400/37, 40001 Ústí nad labem

Právní forma: příspěvková organizace

IČO: 44553153

Název zřizovatele: Statutární město Ústí nad Labem IČO: 00081531

Adresa: Velká Hradební 8, 401 00 Ústí nad Labem

Vedení školy:

Mgr. Marek Plch – ředitel školy

Mgr. Jitka Olšaníková – zástupce ředitele školy

Školská rada:

Roman Macek – předseda Školské rady - zástupce zřizovatele

Mgr. Jana Zdenková – místopředsedkyně Školské rady - zástupce pedagogických pracovníků

Olga Bačínová – zástupce zřizovatele

Jiří Kužela - zákonný zástupce žáka

Lukáš Melničák – zákonný zástupce žáka

Mgr. Renata Maurencová - zástupce pedagogických pracovníků

Součásti školy dle rejstříku škol:

Základní škola IZO: 102 517 231

Školní družina IZO: 116 900 083

Školní jídelna – výdejna IZO: 116 900 091

Webové stránky školy: www.zspalachova.cz

E- mail: sekretariat@zspalachova.cz

reditel@zspalachova.cz

1. 2. Charakteristika školy

Základní škola se nachází v městské části Ústí nad Labem Klíše s velmi dobrou dopravní obslužností. Areál školy je uzavřený. Škola byla postavena podle projektu význačného českého architekta Josefa Gočára a otevřena 28. 9. 1930. Budova školy je v dobrém stavu. Organizace je plně organizovaná základní škola se školní družinou a výdejnou stravy. Materiální vybavení školy je na dobré úrovni, průběžně dochází k jeho obnově.

Kapacita školy:

Součásti školy	kapacita
Základní škola	600
Školní družina	114
Školní jídelna – výdejna	300

Počty žáků: údaje k 30. 9. 2020

Základní škola	Počet tříd/ oddělení	Počet dětí/žáků	Počet dětí/žáků na třídu
Přípravná třída	1	13	13
1. stupeň ZŠ	12	228	19
2. stupeň ZŠ	10	225	22,5

1. 3. Materiálně technické podmínky

Učebny a pomůcky

Kmenových učeben je 19, všechny jsou vybaveny stavitelným nábytkem, který je upravován během roku podle tělesných proporcí žáků.

Některé učebny na I. a na II. stupni jsou vybaveny interaktivními tabulemi s dataprojektory.

Učebnice jsou průběžně obnovovány podle potřeb vyučujících, jejich aktuálního stavu i finančních možností školy. Ve velké míře jsou využívány i interaktivní učebnice. Vyučující vytvářejí i vlastní digitální učební materiály.

Jednotlivé kabinety jsou dobře vybaveny nejnovějšími didaktickými pomůckami, ty jsou průběžně doplňovány a aktualizovány.

Vybavení ICT a interaktivní technikou

Vybavování školy ICT a interaktivní technikou je dlouhodobou prioritou rozvoje školy.

Mediální učebna je vybavena 26 žákovskými PC s připojením k internetu, interaktivní tabulí SMART BOARD s ozvučením, dataprojektorem a připojením na učitelské PC.

Jazyková učebna je vybavena 20 žákovskými PC s připojením k internetu, interaktivní tabulí ACTIVE BOARD s dataprojektorem a připojením na učitelské PC.

Ostatní odborné učebny PŘV, Z, HV, F/CH jsou vybaveny interaktivní tabulí SMART BOARD s ozvučením, dataprojektorem a připojením na učitelské PC.

Pět z deseti tříd na 1. stupni je vybaveno interaktivní tabulí SMART BOARD s nastavitelným pojezdem, dataprojektorem, ozvučením a připojením na učitelské PC.

Vyučující jsou vybaveni služebními Notebooky s potřebným softwarem pro práci se školní evidencí, výukovými programy a programy pro tvorbu příprav a učebních materiálů.

Opravy a nákup majetku

V rámci zlepšování pracovních podmínek došlo k rekonstrukci kabinetu výchovného poradce. Byla obnovena ICT a kancelářská technika nákupem nových kopírek, PC, učitelských notebooků a dataprojektorů do učeben. Zastaralé dveře služebního vchodu a výdejny stravy byly osazeny novými dveřmi. Ve výdejně stravy došlo o opravě vzduchotechniky. V části školy byly opraveny a rozšířeny datové rozvody. V budově školy došlo také k další fázi rekonstrukce rozvodů vody. Opravy a nákupy majetku byly hrazeny z rozpočtu organizace, zřizovatele a z prostředků EU – OPVVV.

2. Podmínky vzdělávání

Školní rok 2020/2021 byl poznamenán uzavřením škol z důvodu rizika šíření nemoci Covid 19.

Z důvodu rizika šíření nemoci Covid 19 byl provoz všech škol v České republice výrazně omezován:

- od 12. 10. byla výuka na 2. stupni řešena tzv. rotačním způsobem, kdy polovina tříd docházela do školy a polovina se vzdělávala distančně. 1. stupeň a školní družina byly ve standardním režimu.

Byl zakázán zpěv a tělesná výchova. Během výuky museli mít žáci roušku nebo respirátor.

- od 14. 10. byly uzavřeny základní školy a školní družiny, provoz mateřských škol byl nepřerušen.

Výuka v základní škole probíhala distančním způsobem. Byla kombinována tzv. online výuka dle pevně stanoveného rozvrhu pro jednotlivé třídy s úkoly, které žáci dle pokynů učitelů vykonávali samostatně v jimi zvoleném čase.

- od 26. 10. do 30. 10. bylo ze strany MŠMT nařízeno volno, výuka neprobíhala.

- od 18. 11. se vrátili do školy žáci 1. a 2. ročníku. Tito žáci mohli využívat školní družinu. U žáků 3. až 9. ročníků nedošlo ke změně způsobu výuky.

- od 30. 11. se žáci 1. stupně a 9. ročníku vzdělávali ve škole prezenčním způsobem, žáci 6. až 8. ročníku v rámci tzv. rotační výuky. Nadále nebyla povolena hudební a tělesná výchova.

- od 21. 12. 2020 do 3. 1. 2021 měli žáci volno.

- od 4. 1. 2021 do školy na prezenční výuku docházeli pouze žáci 1. a 2. ročníku včetně zajištění školní družiny, ostatní žáci se vzdělávali distančním způsobem.

- od 1. 3. byly všechny součásti školy uzavřeny

- od 12. 4. se žáci 1. stupně se vzdělávali rotačním způsobem, žáci 2. stupně distančním způsobem.

Pro žáky 9. ročníku byly zajištěny dobrovolné konzultace z matematiky a českého jazyka s ohledem na přijímací zkoušky. Přítomnost žáků ve škole byla podmíněna negativním testem na covid 19, který byl prováděn samoodběrem.

- od 10. 5. vzdělávání v základní škole probíhalo rotačním způsobem.

- od 17. 5. testování na 1. stupni probíhalo jedenkrát týdně, na druhém stupni dvakrát týdně. 1. stupeň se vzdělával prezenčně, 2. stupeň nadále rotačně.

- od 24. 5. chodili do školy již všichni žáci, testování probíhalo u všech pouze jedenkrát týdně. Od tohoto dne byla povolena tělesná výchova.

- od 8. 6. nebylo nutné nosit během výuky roušku nebo respirátor. Pokud zákonní zástupci nesouhlasili s testováním svých dětí v době po 12. 4. 2021, byla škola povinna tento nesouhlas považovat za dostatečný důvod k nepřítomnosti žáka ve vyučování.

Distanční výuka probíhala převážně s využitím Microsoft Teams, dále mailové komunikace, systému Bakaláři, nebo předávání učebních materiálů na recepci školy. Distanční výuka probíhala podle vlastního „**Plánu pro distanční výuku**“ sestaveného na základě metodických pokynů MŠMT. Průběh distančního vzdělávání hodnotí vedení školy kladně.

2. 1. Přehled vzdělávacích programů

Ve školním roce 2020/2021 celá škola vyučovala podle vlastního ŠVP Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání v přípravné třídě MODRÁ ŠKOLA a Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání MODRÁ ŠKOLA. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky umožňují realizovat a naplňovat ŠVP s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí žáka. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy a je veřejný.

Disponibilní hodiny na I. i na II. st. byly použity především na posílení předmětů český jazyk, matematika a anglický jazyk.

Volitelné předměty pro žáky II. stupně ve školním roce 2020/2021

Konverzace v německém jazyce, Sportovní příprava, Netradiční sporty, Zeměpisný seminář, Estetika, Dějepis a zeměpis v angličtině, Cvičení z matematiky, Dramatická výchova, Chemická praktika, Cvičení z českého jazyka

2. 2. Přehled učebních plánů

Vyučovací předměty na 1. stupni základní školy

OBLAST	Vyučovací předmět	1.	2.	3.	4.	5.	Celkem	Disponibilní hodiny
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk	8	8	9	9	8	42	7
	Anglický jazyk	1	1	3	3	3	11	2
	Německý jazyk							
Matematika a její aplikace	Matematika	4	5	5	5	5	24	4
Informační a komunikační technologie	Informatika	-	-	-	-	1	1	0
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2	-	-	13	1
	Přírodověda	-	-	-	1	2		
	Vlastivěda	-	-	-	2	2		
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	12	0
	Výtvarná výchova	1	2	1	2	1		
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	0
Člověk a svět práce	Pracovní výchova	1	1	1	1	1	5	0
CELKEM		20	22	24	26	26	118	14

Vyučovací předměty na 2. stupni základní školy

OBLAST	Vyučovací předmět	6.	7.	8.	9.	Celkem	Disponibilní hodiny
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk	4	4	5	4	17	2
	Anglický jazyk	3	3	3	3	12	0
	Německý jazyk						
	Další cizí jazyk	-	2	2	2	6	6
Matematika a její aplikace	Matematika	5	4	5	4	18	3
Informační a komunikační technologie	Informatika	1	-	1	1	3	2
Člověk a společnost	Dějepis	2	2	2	2	13	2
	Občanská výchova	1	1	1	1		
	Mediální výchova	-	-	-	1		
Člověk a příroda	Fyzika	2	2	1	2	24	3
	Chemie	-	-	2	2		
	Přírodopis	2	2	2	1		
	Zeměpis	2	2	1	1		
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	10	0
	Výtvarná výchova	2	2	1	1		
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	10	0

	Výchova ke zdraví	-	1	1	-		
Člověk a svět práce	Pracovní výchova	1	1	1	1	4	1
Volitelné předměty		1	1	1	2	5	5
CELKEM		29	30	32	31	122	24

3. Personální zabezpečení činnosti školy

Pedagogičtí pracovníci: celkem 51

I. stupeň: 13

II. stupeň: 20

Přípravná třída: 1

Asistenti pedagoga: 9

Školní družina: 5

Vedení školy: 3

Počet správních zaměstnanců: celkem 8

školník: 1

ekonomka: 1

tajemnice, personalista: 1

uklízečky: 3

vrátný: 2

školní výdejna stravy: 3

4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce

Z důvodu opatření vlády proběhl **zápis pro rok 2021/2022** pouze elektronicky bez přítomnosti dětí i zákonných zástupců. Žádostí o přijetí škola přijala **45**, žádostí o odklad povinné školní docházky škola přijala **15**. Pro školní rok 2021/2022 bylo přijato **41** nových žáků.

Do přípravné třídy bylo pro školní rok 2021/2022 přijato **14** dětí.

5. Údaje o výsledcích vzdělávání**5. 1. Souhrnný přehled hodnocení prospěchu**

Počet žáků 1. pololetí celkem	Z toho 1. pololetí prospělo s vyznamenáním	z toho 1. pololetí prospělo	z toho 1. pololetí neprospělo	z toho 1. Pololetí nebylo hodnoceno
447	238	170	31	8
Počet žáků 2. pololetí celkem	z toho 2. pololetí prospělo s vyznamenáním	z toho 2. pololetí prospělo	z toho 2. pololetí neprospělo	z toho 2. Pololetí nebylo hodnoceno
443	225	179	39	0

5. 2. Souhrnný přehled hodnocení chování

počet žáků 1. pololetí	447
počet žáků s pochvalou třídního učitele	1
počet žáků s pochvalou ředitele školy	44
počet žáků s napomenutím třídního učitele	15
počet žáků s důtkou třídního učitele	5
počet žáků s důtkou ředitele školy	4
počet žáků s 2. stupněm chování	0
počet žáků s 3. stupněm chování	0
počet žáků 2. pololetí	443
počet žáků s pochvalou třídního učitele	60
počet žáků s pochvalou ředitele školy	4

počet žáků s napomenutím třídního učitele	3
počet žáků s důtkou třídního učitele	9
počet žáků s důtkou ředitele školy	4
počet žáků s 2. stupněm chování	4
počet žáků s 3. stupněm chování	2

5. 3. Souhrnný přehled zameškaných hodin

počet žáků v 1. pololetí	447
zameškané hodiny celkem v 1. pololetí	14276
z toho neomluvené hodiny celkem v 1. pololetí	226
počet žáků v 2. pololetí	443
zameškané hodiny celkem v 2. pololetí	11851
z toho neomluvené hodiny celkem v 2. pololetí	343

Celkem ve školním roce 2020/2021 zameškali žáci **26127** hodin, z toho **569** hodin nebylo omluveno.

V 1. pololetí připadlo na 1 žáka 31,94 a ve 2. pololetí 26,75 zameškaných hodin.

5. 4. Údaje o přijímacím řízení na střední školy

žáci přijatí na gymnázium	15
žáci přijatí na SOŠ	44
žáci přijatí na SOU	6
žáci přijatí na OU	0
žáci nepřijatí	1
celkem	66

V přijímacím řízení se většina žáků 9. ročníku umístila mezi nejlepšími. Na víceleté gymnázium bylo přijato 8 žáků 5. ročníku. Je to ukazatel velmi kvalitní přípravy na obou stupních školy.

5. 5. Výchova a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaní žáci

počet žáků se SVP celkem	51
Žáci se zdravotním postižením	45
Žáci se závažnými vývojovými poruchami učení	18
Žáci se závažnými vývojovými poruchami chování	7
Žáci se závažnými vadami řeči	12
Žáci se zrakovým postižením	2
Žáci se sluchovým postižením	1
Žáci s mentálním postižením	2
Žáci s více vadami	2
Žáci s poruchami autistického spektra	1

Žáci s odlišnými kulturními a životními podmínkami	2
Žáci nadaní	2

Žáci jsou integrováni do běžných tříd. Někteří podle doporučení podpůrného opatření využívají pedagogické intervence, nebo speciální pedagogické péče. Důležitá je v této oblasti spolupráce výchovné poradkyně s PPP v Ústí nad Labem, třídními učiteli a rodiči integrovaných žáků.

5. 6. Údaje o činnosti předmětových komisí

Rozdělení předmětových komisí ve školním roce 2020/2021

Společenskovědní předměty a český jazyk (D, OV, MV, ČJ) Vedoucí PK: Mgr. Petra Kotková

Přírodovědné předměty (Pp, CH, Z) Vedoucí PK: Mgr. Vendula Matoušová

Cizí jazyky (AJ, NJ, VAJ, VNJ, DNJ, DAJ) Vedoucí PK: Mgr. Zuzana Hlaváčková

Matematika, Fyzika, Informatika (M, F, Inf) Vedoucí PK: Mgr. Renata Maurencová

Výchovy (TV, VV, PV, HV, VKZ, SP, NS, HA, KC, E) Vedoucí PK: Mgr. Jakub Mrázek

I. stupeň – I. Období Vedoucí PK: Mgr. Ludmila Laubová

I. stupeň – II. Období Vedoucí PK: Mgr. Andrea Šikýřová

- předmětové komise jsou garantem dobrých výsledků práce školy
- zpracovávají roční plán činnosti předmětové komise
- sestavují časové rozvržení učiva – tematické plány
- podílejí se na práci se školním vzdělávacím programem
- vyměňují si zkušenosti, včetně vzájemných hospitací
- zajišťují účast a přípravu žáků na soutěžích a olympiádách
- podílejí se na přípravě zápisu do 1. tříd, na organizaci Dnů otevřených dveří
- plánují a navrhují DVPP
- zajišťují uvádění začínajících učitelů do praxe

5. 7. Údaje o testování žáků

Vzhledem k nastaveným protiepidemickým opatřením a uzavřením školy v důsledku nemoci COVID-19 ve školním roce 2020/2021 neproběhlo testování žáků.

6. Realizace školní preventivní strategie

V uplynulém školním roce byla školní preventivní strategie naplňována zejména v následujících oblastech:

PRÁCE PEDAGOGICKÉHO SBORU A VEDENÍ ŠKOLY

Oblasti přímé práce pedagogů

Vedení školy je v úzkém kontaktu s pedagogickým sborem školy, dále sleduje efektivitu prevence rizikového chování. Sleduje problémy v kontextu celé školy a dělá personální a organizační opatření ke zlepšení vzájemného soužití ve škole. Zároveň se snaží společnými aktivitami podporovat a prohlubovat vzájemné vztahy v kolektivu pedagogického sboru. Účastní se v případě potřeby zásadních setkání rodiny a školy. Cílem takových setkání je stanovení nápravných opatření s důrazem na odpovědnost žáka, školy i zákonných zástupců.

- realizovat adaptační a kohezní pobyty pro žáky 6. ročníku
- realizovat kohezní pobyty pro žáky 1. stupně
- diagnostika sociálního klimatu třídních kolektivů
- poskytovat pravidelné třídnické hodiny (1x měsíčně)
- spolupracovat s orgány státní správy
- nabízet individuální schůzky rodičům
- komunikace s rodiči o problematice šikany, záškoláctví a vztahů mezi dětmi – třídní schůzky
- nabídka volnočasových aktivit pro žáky 1. a 2. stupně
- zapojit rodiče do sociálního dění ve škole
- realizace programů primární prevence dle nabídky neziskových organizací a Pedagogickopsychologické poradny Ústeckého kraje

Způsob spolupráce s ostatními pedagogy

ŠMP spolupracuje s celým pedagogickým sborem a zajišťuje metodické vedení činnosti učitelů v oblasti prevence rizikového chování. Vzájemné předávání informací probíhá na pravidelných poradách, které se konají pravidelně - jednou měsíčně. Osobní konzultace je možná kdykoli po dohodě.

Preventivní tým – školní metodik prevence: Mgr. Klára Udatná – výchovná poradkyně: Mgr. Helena Čechurová, Mgr. Jitka Olšaníková

ŠMP - zpracovává PPŠ - vyhledává a mapuje problémy v jednotlivých kolektivech - koordinuje aktivity školy zaměřené na prevenci RCH - v případě výskytu RCH organizuje a realizuje výchovné komise, v méně závažných případech RCH realizuje a vede jednotlivé pohovory s rodiči, žáky a jejich třídními učiteli - kontaktuje odborného pracoviště v případě výskytu závažného RCH - poskytuje poradenské služby žákům a rodičům VP - poskytování poradenských služeb žákům a rodičům - aktivně spolupracuje s metodikem prevence při řešení problémů v kolektivech, při záškoláctví a dalších projevech RCH - spolupracuje s MP na organizaci a vedení pohovorů se žáky a jejich rodiči v případě výskytu RCH

SPOLUPRÁCE ŠKOLY S RODIČI

Způsoby seznámení rodičů s činností ŠMP, možnostmi spolupráce, seznámení s PPŠ, další aktivity podporující spolupráci školy s rodiči

Při realizaci PPŠ má své nezastupitelné místo spolupráce s rodiči. Rodiče jsou pravidelně informováni o dění ve škole zejména prostřednictvím systému Bakalář a webových stránek školy. Na třídních schůzkách a v konzultačních dnech jsou informováni o prospěchu a chování svých dětí. K vyřešení problémů mají rodiče možnost využít konzultačních hodin metodika prevence a výchovného poradce, samozřejmě mohou telefonicky, nebo osobně kontaktovat všechny pedagogické pracovníky. Všechny výchovné problémy jsou řešeny pohovorem s rodiči, třídním učitelem, výchovnou poradkyní a metodikem prevence. O pohovoru je učiněn zápis, jehož jednu kopii dostane k dispozici zákonný zástupce žáka a jedna kopie je založena do dokumentace vedené metodikem prevence. V méně závažných případech je pohovor veden pouze třídním učitelem, který si záznam o pohovoru se žákem, nebo zákonným zástupcem žáka zakládá do vlastní složky. V případě potřeby zasedá výchovná komise, jejíž členy jsou metodik prevence, výchovný poradce a jeden zástupce vedení školy – ředitel školy, nebo zástupkyně ředitele školy.

PROGRAM PREVENTIVNÍCH AKTIVIT PRO ŽÁKY ŠKOLY

Způsob seznámení žáků s činnostmi MP, možnostmi pomoci a PPŠ

Žáci jsou informováni o funkci MP svými třídními učiteli a mohou vyhledat MP osobně během jeho konzultačních hodin, nebo formou projektu „Nenech to být“, do něhož je škola zapojena. Žáci budou s aplikací „Nenech to být“ seznámeni formou letáků rozdaných jejich třídními učiteli.

Konzultační hodiny MP: pondělí 13:30 – 14:30, kabinet VP a MP v 1. patře budovy školy 2.

Specifická všeobecná prevence pro žáky ve výuce, která je součástí učebních osnov Všeobecná prevence pro žáky je, jak již bylo výše řečeno, součástí Školního vzdělávacího programu. Je samozřejmostí, že vyučující aktivně zapojují určitá preventivní témata do výuky. Např. v občanské výchově jsou to témata typu: mimořádné události, komunikace v kolektivu; dále v přírodopisu sexuální výchova, antikoncepce; v chemii složení drog, negativní účinky konzumace drog... apod.

Ve školním roce 2020/2021 se preventivní tým zabýval především problémy spojenými s uzavřením škol a distanční výukou. Ve spolupráci s vyučujícími sledoval zapojování žáků do distanční výuky. Případné problémy a nedostatky byly řešeny individuálně se zákonnými zástupci a žáky. Důležitou oblastí byla příprava na návrat dětí do školy a adaptační období, reflexe distanční výuky a příprava plánu na zbývající období školního roku. Součástí práce preventivního týmu byla komunikace s vyučujícími, žáky a rodiči a vyhodnocování zpětné vazby za období distanční výuky.

6. 5. Zájmové kroužky

Ve školním roce 2020/2021 byla z důvodu opatření proti nemoci Covid – 19 činnost kroužků přerušena.

V rámci projektu SPOLEČNĚ ŠABLONY PRO MODROU ŠKOLU 2 probíhaly ve škole kroužky doučování, čtenářský kroužek a klub deskových her a zábavné logiky. Tyto kroužky probíhaly distanční formou, nebo v rámci uvolnění opatření i prezenčně.

7. Školní a mimoškolní aktivity a prezentace školy na veřejnosti

7. 1. Účast žáků na soutěžích a olympiádách

Ve školním roce 2020/2021 neproběhly žádné soutěže a olympiády

7. 2. Kurzy, pobyty, ostatní akce a úspěchy žáků

V uplynulém školním roce měli dále žáci možnost zúčastnit se těchto vzdělávacích zájezdů, ozdravných pobytů a sportovních kurzů, četnost těchto akcí byla ovlivněna opatřeními v souvislosti s uzavřením škol.

Vybrané akce a pobyty:

Pasování prvňáčků na čtenáře v knihovně

Edu program k výstavě v Muzeu města

Návštěva umělecko-integračního festivalu zaměřeného na integraci marginalizovaných skupin v Městských sadech

Podzimní toulání žáků 1. stupně

V síti: za školou - pojekce dokumentu pro žáky 9. ročníku v kině Hraničář

Ozdravný pobyt ve Sloupu v Čechách

REVOLUTION TRAIN – protidrogový vlak

Galerijní animace - návštěva umělecké výstavy v Domu umění s výtvarným programem

Projekte filmu Jan Palach v kině Hraničář

Opékání buřtů - společná akce učitelů, žáků a rodičů z 1. stupně na Střížovickém vrchu

Slavnostní rozloučení se žáky 9. ročníku

7. 3. Projekty

Šablony 2 pro modrou školu škola realizuje projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0013852, podpořený z výzvy MŠMT Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro MŠ a ZŠ I.

Projekt **„Obědy pro děti“** - WOMEN FOR WOMEN, o.p.s.

MAP Místní akční plán rozvoje vzdělávání

Ovoce do škol

Spolupráce s projektem **Kola pro Afriku**

Recyklohraní – sbíráme baterie a elektrozařízení

7. 4. Prezentace v médiích

Akce školy a úspěchy žáků byly pravidelně prezentovány na **webových stránkách školy**, **facebookovém** profilu **Palachovka Fejs**, v **regionálním tisku a rozhlase**. Příspěvky a články vytvářejí jak pedagogičtí pracovníci, tak žáci školy.

8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Seminářů a školení v rámci DVPP se zúčastnilo 20 pedagogických pracovníků. Účast byla doložena osvědčením.

Pedagogičtí pracovníci se během roku zúčastnili školení a kurzů převážně pořádaných NPICR, Pedagogickým centrem nebo jinými vzdělávacími institucemi. Tyto akce jsou jedno nebo vícedenní a jsou hrazeny z finančních prostředků pro DVPP, z vlastních finančních prostředků PP, nebo se jedná o akce financované z prostředků ESF. Pedagogičtí pracovníci se zúčastnili například školení pro prohloubení ICT znalostí, školení k výuce čtenářské gramotnosti, výuce matematiky podle prof. Hejného, školení spolupráce učitele a asistenta pedagoga a další školení nebo semináře ke společnému vzdělávání.

9. Hospodaření školy

9. 1. Základní údaje.

Příspěvková organizace hospodařila se svěřenými peněžními prostředky tak aby byl naplněn hlavní účel a předmět činnosti a zároveň, aby peněžní prostředky byly použity na základě principu účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti.

Při finančních operacích byl dodržen zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, a současně byly zohledněny právní předpisy Statutárního města Ústí nad Labem a jeho vnitřní organizační předpisy.

Peněžní prostředky, které byly organizaci přiděleny na zajištění provozu základní školy, byly čerpány v průběhu celého účetního období tak, že ve výsledku hospodaření příspěvková organizace nevykázala ztrátu.

OŠKS Krajského úřadu	2020	k 30. 6. 2021
NIV celkem	34225562	16966868,86
Z toho - MP	24245841	12357315
- OPPP	48720	6000
- odvody	8204574	4174282
- příděl do FKSP	487354,70	248314,86

- ONIV	1239072,30	180775
Příspěvek ze SR	34225562	18681000

OMOŠSK Magistrátu města Ústí nad Labem	2020	k 30. 6. 2021
Náklady	3622051,66	1859335,12
Výnosy	621091,24	633849,05
Příspěvek na provoz	2940000	1428000
Výnosy celkem	3561091,24	2061849,05
H V	- 60960,42	202513,93
DČ výnosy	130497,50	0
DČ náklady	69537,08	0
HV	60960,42	0

9.2. Finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT, dotací, operačních programů a příspěvky zřizovatele.

Příspěvek na pomůcky pro žáky 1. tříd: 84000,- Kč

Šablony 2 pro modrou školu škola realizuje projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0013852,

podpořený z výzvy MŠMT Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování Šablony pro MŠ a ZŠ II. – 717931,88,- Kč

10. Činnost Školské rady

Školská rada se ve školním roce 2020/2021 sešla v říjnu 2020 ke schválení výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2019/2020. Schvalování dokumentů proběhlo buď při jednání ve škole, nebo elektronickou formou.

11. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2020/2021 nebyla ve škole provedena žádná šetření ČŠI.

12. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Škola není zapojena do programu.

13. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Na základní škole není založena odborová organizace.